

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΓΑΣ
Τ.Υ. Δ. ΠΑΡΓΑΣ
Αριθμ. Μελέτης: 17/2017

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΕΡΓΑΣΙΑΣ):

**"ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ
ΠΑΡΓΑΣ "**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η λειτουργία των επιμέρους σταδίων επεξεργασίας των λυμάτων της Ε.Ε.Λ. Δήμου Πάργας καθώς και η συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού των παραπάνω.

Ειδικότερο και συγκεκριμένο αντικείμενο που αφορά στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι:

- Η λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων της εγκατάστασης επεξεργασίας των λυμάτων της πόλης της Πάργας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την μελέτη κατασκευής των υπόψη εγκαταστάσεων, ώστε να επιτυγχάνεται η από τους ισχύοντες για το υπόψη έργο κανονισμούς και περιβαλλοντικούς όρους ποιότητα εκροής με τις αντίστοιχες προϋποθέσεις.
- Η υγιεινολογική παρακολούθηση (εργαστηριακοί έλεγχοι κλπ.)
- Η τακτική και προγραμματισμένη συντήρηση του εξοπλισμού και οι εργασίες των επισκευών συνήθων βλαβών που προκαλούνται από τη συνήθη χρήση και μπορεί να εκτελεστούν επί τόπου με απλά μέσα.
- Η γενικότερη συντήρηση των εγκαταστάσεων και καθαρισμός των μονάδων ώστε να παρουσιάζουν άψογη εμφάνιση και λειτουργία.
- Η διατήρηση των εγκαταστάσεων ανοικτών για οχτώ (8) ώρες ημερησίως καθ' όλες τις εργάσιμες ημέρες.
- Η συνεχής τηλεματική παρακολούθηση των λειτουργικών διαδικασιών των εγκαταστάσεων από εξειδικευμένο κέντρο και η παροχή συμβουλών ή η κινητοποίηση του προσωπικού ασφαλείας για την αντιμετώπιση ενδεχομένων έκτακτων καταστάσεων που εντοπίστηκαν ακόμη και τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την υλοποίηση αυτού του καθήκοντος, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η εξασφάλιση συνθηκών τηλεματικής σύνδεσης με ευθύνη του Εργοδότη. Η εξασφάλιση της δυνατότητας τηλεματικής παρακολούθησης από τον ανάδοχο θεωρείται ιδιαίτερα κρίσιμη λόγω των συνθηκών του συγκεκριμένου έργου και συνεπώς θα πρέπει να αποδεικνύεται στην τεχνική προσφορά εφόσον θα αποτελέσει βασικό στοιχείο της αξιολόγησης.

Για τις παραπάνω υποχρεώσεις του ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ως νομικό ή φυσικό πρόσωπο τουλάχιστον το παρακάτω στελεχιακό δυναμικό - προσωπικό το οποίο θα έχει εταιρική ή υπαλληλική ή άλλης μορφής επίσημα αποδεικνυόμενη συμβατική σχέση με τον διαγωνιζόμενο:

1. Έναν Χημικό μηχανικό Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ως συντονιστή (μερικής απασχόλησης με καθημερινή παρουσία) με τουλάχιστον πενταετή εμπειρία σε λειτουργία ή έστω σε επίβλεψη λειτουργίας μονάδων επεξεργασίας λυμάτων

και βοθρολυμάτων δυναμικότητας τουλάχιστον ίσης με αυτή του παρόντος έργου.

2. Ένα Μηχανολόγο μηχανικό Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής εκπαίδευσης (μερικής απασχόλησης) με τουλάχιστον πενταετή εμπειρία σε συντήρηση και λειτουργία εγκαταστάσεων επεξεργασίας λυμάτων και βοθρολυμάτων δυναμικότητας τουλάχιστον ίσης με αυτή του παρόντος έργου.
3. Έναν Ηλεκτρολόγο μηχανικό Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής εκπαίδευσης (μερικής απασχόλησης) με τουλάχιστον πενταετή εμπειρία σε συντήρηση και λειτουργία εγκαταστάσεων επεξεργασίας λυμάτων και βοθρολυμάτων δυναμικότητας τουλάχιστον ίσης με αυτή του παρόντος έργου.
4. Δύο θέσεις εργατοτεχνικού προσωπικού - εργάτες γενικών καθηκόντων (ένας μερικής απασχόλησης και ένας πλήρους απασχόλησης) με τουλάχιστον πενταετή εμπειρία σε συντήρηση και λειτουργία εγκαταστάσεων επεξεργασίας λυμάτων και βοθρολυμάτων δυναμικότητας τουλάχιστον ίσης με αυτή του παρόντος έργου.

Ο συντονιστής θα διαθέτει υψηλή εμπειρία στο αντικείμενο, θα έχει συνεχή και πλήρη εικόνα της κατάστασης και θα αποτελεί τον εκπρόσωπο του Αναδόχου προς τον Εργοδότη.

Το προσωπικό αυτό θα αναφέρεται ρητά στην τεχνική προσφορά και η επάρκειά του θα αποτελέσει βασικό στοιχείο της αξιολόγησης.

Οι δαπάνες για τις αμοιβές, τις ασφαλίσεις, τις μετακινήσεις και τα λοιπά έξοδα του παραπάνω προσωπικού βαρύνουν τον ανάδοχο.

Πέραν των δαπανών της παραπάνω παραγράφου, τον Εργοδότη βαρύνουν και οι εξής δαπάνες:

- ηλεκτρικής ενέργειας και νερού
- παντός είδους αναλωσίμων (χημικών, λιπαντικών, ανταλλακτικών κλπ)
- φόρτωσης και αποκομιδής της επεξεργασμένης ύλης καθώς και των λοιπών παραπροϊόντων
- της ενδεχόμενης φύλαξης του χώρου κατά τις ημέρες και ώρες αργίας
- προκαλούμενες από απρόβλεπτα γεγονότα, θεομηνίες, αστοχία υλικών, εσφαλμένο σχεδιασμό κλπ.
- αντικατάστασης εξοπλισμού ή στοιχείων αυτού λόγω φθορών ή βλαβών που δεν οφείλονται σε πλημμέλεια του αναδόχου καθώς και οι απολογιστικές δαπάνες εκτάκτων σημαντικών συντηρήσεων σύμφωνα προς τα αναφερόμενα στο τεύχος της Σ.Υ.
- τηλεματικής σύνδεσης του συστήματος αυτοματισμού με την χρήση γρήγορης γραμμής σταθερής τηλεφωνίας ή άλλης ισοδύναμης (GPRS, ασύρματης κλπ.) καθώς και την ενδεχόμενη αναβάθμιση του κεντρικού συστήματος ελέγχου της μονάδας.

Ο Ανάδοχος εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να υποβάλλει στον εργοδότη ειδική έκθεση εντοπισμού προβλημάτων και απαιτούμενων άμεσων μικρών παρεμβάσεων στο έργο για την ορθολογικοποίηση της λειτουργίας του. Ειδικό κεφάλαιο της έκθεσης αυτής θα αναφέρεται στις απαιτούμενες ενέργειες για την επίτευξη της τηλεματικής σύνδεσης του έργου.

Ακόμη επισημαίνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι κατά την περίοδο σύνταξης της προσφοράς τους θα πρέπει να έχουν επισκεφτεί και εξετάσει το έργο ώστε να έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών του. Στην τεχνική έκθεση επιθεώρησης της Τεχνικής Προσφοράς τους – πέραν των άλλων- θα συμπεριλάβουν και ειδικό κεφάλαιο με τη συνοπτική περιγραφή των προβλημάτων που έχουν εντοπίσει και το οποίο θα αποτελέσει βασικό στοιχείο της αξιολόγησης.

1.2 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Η εγκατάσταση επεξεργασίας λυμάτων του Δήμου Πάργας παρουσιάζεται στο επισυναπτόμενο παράρτημα. Οποιαδήποτε άλλη πληροφορία είναι στη διάθεση των διαγωνιζομένων κατόπιν γραπτού αιτήματος σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να παρακολουθεί και να ελέγχει τις διεργασίες που επιτελούνται στην εγκατάσταση της Πάργας ώστε καταρχήν να τηρούνται πλήρως οι εγκεκριμένοι περιβαλλοντικοί όροι και κατά δεύτερον να εξασφαλίζεται η άρτια λειτουργία της εγκατάστασης. Πιο αναλυτικά:

1. Σε ημερήσια βάση θα συμπληρώνεται το ημερολόγιο λειτουργίας. Στο έντυπο αυτό θα καταγράφονται ποιοτικές παράμετροι, όπως οσμή, χρώμα, ύπαρξη αφρών, επιπλεόντων καθώς και οι παράμετροι που μπορούν να μετρηθούν επί τόπου, όπως θερμοκρασία, καθιζησιμότητα λάσπης.

Επίσης σε μηνιαία βάση θα συμπληρώνεται το φύλλο εργασιών ελέγχου-εξοπλισμού θα καταγράφονται παρατηρήσεις σχετικές με ασυνήθιστη συμπεριφορά του εξοπλισμού.

Βάσει των στοιχείων του παραπάνω ελέγχου (και σε συνδυασμό και με αποτελέσματα των εργαστηριακών αναλύσεων των εισερχομένων λυμάτων, της επεξεργασμένης εκροής κλπ.), ο υπεύθυνος λειτουργίας θα προβαίνει όταν είναι αναγκαίο σε διορθωτικές ενέργειες που θα αφορούν σε μεταβολή των ρυθμίσεων λειτουργίας, τις οποίες θα καταγράφει στην τριμηνιαία έκθεση, αλλά και σε άλλες διορθωτικές ενέργειες, προληπτικού αλλά και κατασταλτικού τύπου, που επίσης θα καταγράφει στο ημερολόγιο λειτουργίας καθώς και στην τριμηνιαία έκθεση.

2. Σε ημερήσια - εβδομαδιαία - μηνιαία βάση θα πραγματοποιούνται εργασίες ελέγχου-καθαρισμού και θα συμπληρώνεται το αντίστοιχο έντυπο (ημερολόγιο λειτουργίας).

3. Στο πλαίσιο παρακολούθησης της λειτουργίας της εγκατάστασης, κάθε μήνα θα πραγματοποιείται με φροντίδα και δαπάνες του Αναδόχου δειγματοληψία και ανάλυση από εξωτερικό διαπιστευμένο εργαστήριο της εισροής και εκροής της Ε.Ε.Λ. Μετά την

ανάλυση των αποτελεσμάτων ο υπεύθυνος λειτουργίας θα προβαίνει όταν είναι αναγκαίο (βλ. πίνακα 1 για όρια τιμών) σε διορθωτικές ενέργειες προληπτικού κυρίως και ενίοτε κατασταλτικού τύπου, τις οποίες θα καταγράφει στο ημερολόγιο λειτουργίας.

Το ημερολόγιο λειτουργίας καθώς και η τριμηνιαία έκθεση θα αποτελούν μια μορφή αναφοράς της κατάστασης λειτουργίας της Ε.Ε.Λ.

Στην τριμηνιαία έκθεση θα καταγράφονται και οι διορθωτικές ενέργειες, προληπτικού αλλά και κατασταλτικού τύπου, για την αποκατάσταση προβλημάτων και την επαναφορά της εγκατάστασης σε κατάσταση καλής λειτουργίας. Θα καταγράφονται επίσης οι βασικές ρυθμίσεις που σχετίζονται με τη λειτουργία του αερισμού, της εσωτερικής ανακυκλοφορίας καθώς και της ανακυκλοφορίας ιλύος.

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη της ορθής λειτουργίας της εγκατάστασης και την τήρηση των περιβαλλοντικών όρων του έργου. Στον Πίνακα 1 που ακολουθεί δίνονται τα επιτρεπτά όρια συγκεκριμένων παραμέτρων στην εκροή, που πρέπει να τηρούνται :

Πίνακας 1: Όρια τιμών εκροής σύμφωνα με τους Περιβαλλοντικούς Όρους της ΕΕΛ Πάργας

ΟΡΙΑ ΕΚΡΟΗΣ		
Παράμετρος	Μέση Ημερήσια Συγκέντρωση	
BOD ₅	≤25	mg/L
COD	≤125	mg/L
Αιωρούμενα στερεά	≤35	mg/L
Ολικό Άζωτο	≤15	mg/L
Φώσφορος	≤10	mg/L
Λίπη - έλαια	0	mg/L
Διαλυμένο οξυγόνο	≥5	mg/L

Το 95% των δειγμάτων θα βρίσκεται εντός των παραπάνω ορίων

4. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποτελεσματική λειτουργία του συστήματος αφυδάτωσης της λάσπης. Θα συμπληρώνει σε εβδομαδιαία βάση έντυπο που σχετίζεται με την αφυδάτωση της περίσσειας λάσπης.

Επίσης ανά εξάμηνο θα πραγματοποιείται με φροντίδα του Αναδόχου και δαπάνες του Δήμου Πάργας δειγματοληψία και ανάλυση από εξωτερικό διαπιστευμένο εργαστήριο των ολικών στερεών στην αφυδατωμένη ιλύ (τα αποτελέσματα καταγράφονται στο προαναφερθέν έντυπο) για τον έλεγχο της αποτελεσματικότητας του συστήματος αφυδάτωσης. Σε περίπτωση αυξημένης υγρασίας ο υπεύθυνος λειτουργίας θα προβαίνει σε κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες με στόχο τη μείωσή της, γενικότερα δε θα στοχεύει στη μείωση του όγκου της προς διάθεση ιλύος.

5. Σε τριμηνιαία βάση ο ανάδοχος θα υποβάλει έκθεση αναφοράς σχετικά με τη λειτουργία της εγκατάστασης.

Ο Ανάδοχος πρέπει να περιλάβει στην τεχνική του προσφορά τα παραπάνω σχέδια εγγράφων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει τον Φορέα Λειτουργία/Διαχείρισης του έργου σχετικά με τις τυχόν σοβαρές δυσμενείς επιπτώσεις στο περιβάλλον που διαπιστώνονται κατά τις διαδικασίες ελέγχου και παρακολούθησης, και να συμμορφώνεται με προς την απόφαση των αρμόδιων αρχών όσον αφορά στο είδος και στο χρονοδιάγραμμα των ληπτέων επανορθωτικών μέτρων εφόσον οι επιπτώσεις οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα. Στην περίπτωση αυτή οι δαπάνες των επανορθωτικών μέτρων βαρύνουν τον Ανάδοχο.

1.3 ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΚΡΟΗΣ

Τα επεξεργασμένα λύματα θα διατίθενται στη θάλασσα με υποθαλάσσιο αγωγό.

1.4 ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ ΧΗΜΙΚΩΝ, ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΝΕΡΟΥ.

Η προμήθεια των χημικών (χλωρίου, πολυηλεκτρολύτη) και όλων των αναλωσίμων υλικών που είναι απαραίτητα για τη σωστή και απρόσκοπτη λειτουργία του έργου θα γίνεται με μέριμνα του Αναδόχου και δαπάνες του Δήμου. Το κόστος της ενέργειας και συγκεκριμένα το κόστος ρεύματος και πετρελαίου για τα ηλεκτροζεύγη καθώς και του νερού για τη λειτουργία των εγκαταστάσεων βαρύνουν τον Δήμο. Με μέριμνα του αναδόχου θα πραγματοποιείται και η προμήθεια του πετρελαίου για τα ηλεκτροζεύγη ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής και απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων.

Σε περίπτωση που ο Εργοδότης δεν μεριμνήσει για την προμήθεια των χημικών (χλωρίου, πολυηλεκτρολύτη) και όλων των αναλωσίμων υλικών που είναι απαραίτητα για τη σωστή και απρόσκοπτη λειτουργία του έργου, ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για την τήρηση των ορίων εκροής του Πίνακα 1 της παρούσης ούτε και για την κάλυψη των αντίστοιχων σχετικών περιβαλλοντικών όρων της μονάδας.

1.5 ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΠΑΡΑΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

Η συλλογή και η μεταφορά της αφυδατωμένης ιλύος και των λοιπών παραπροϊόντων (εσχαρισμάτων, άμμου, στερεών αποβλήτων προσωπικού κτλ.) θα γίνονται από τον Εργοδότη μετά από έγκαιρη ενημέρωσή του από τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση που ο Εργοδότης δεν μεριμνήσει για την απομάκρυνση των παραπροϊόντων και της αφυδατωμένης ιλύος, ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για την τήρηση των ορίων εκροής του Πίνακα 1 της παρούσης ούτε και για την κάλυψη των αντίστοιχων σχετικών περιβαλλοντικών όρων της μονάδας.

2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στην τεχνική προσφορά του γενικό πρόγραμμα συντήρησης, να καταγράψει και να ελέγξει τον υπάρχοντα εξοπλισμό. Επισημαίνεται ότι στην Τεχνική έκθεση θα αναφέρεται επί ποινή αποκλεισμού στον συγκεκριμένο εξοπλισμό του έργου και όχι γενικά σε αντλίες, φυσητήρες κλπ. Οποιαδήποτε βλάβη στις υποδομές και τον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό θα καταγραφεί. Αν ο Δήμος επιθυμεί, ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί στις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες. Το κόστος αυτών των επεμβάσεων θα βαρύνει τον Δήμο.

Στη συνέχεια ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει τακτικό πρόγραμμα συντήρησης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω. Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει τις εγκαταστάσεις μετά το πέρας της σύμβασης στην ίδια γενική κατάσταση στην οποία τις παρέλαβε.

Η λειτουργία και συντήρηση (προληπτική και επιδιορθωτική) του εξοπλισμού, κύριου και βοηθητικού, του χρησιμοποιούμενου κατά τη λειτουργία των εγκαταστάσεων αλλά και του εφεδρικού θα γίνεται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών του ή σε εξουσιοδοτημένα συνεργεία του κατασκευαστή και με γνήσια εξαρτήματα και ανταλλακτικά. Το κόστος των αναλωσίμων καθώς και αντικατάστασης των βασικών ανταλλακτικών του συνόλου του εξοπλισμού, τα οποία απαιτούν αλλαγή σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα που καθορίζονται από τους κατασκευαστές τους στα πλαίσια της προληπτικής συντήρησης, βαρύνει τον Δήμο. Επίσης, βλάβες που οφείλονται σε παλαιότητα του εξοπλισμού ή στην κακή κατάστασή του πριν την υπογραφή της σύμβασης (όπως αναλυτικά οι διαγωνιζόμενοι θα περιγράψουν στην τεχνική έκθεση επιθεώρησης), θα επιδιορθώνονται και το κόστος θα βαρύνει τον Δήμο.

Οι εργασίες συντήρησης θα καταγράφονται στα αντίστοιχα έντυπα συντήρησης του έργου. Ο όρος «συντήρηση» περιλαμβάνει και αποκατάσταση των επιχρισμάτων, βαφών, μονώσεων, διαρροών εξοπλισμού και σωληνώσεων, καθαρισμό καναλιών και φρεατίων, συντήρηση και πότισμα των φυτών και λοιπές εργασίες, όπως καθαριότητα εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, οι οποίες είναι απαραίτητες για την καλή συνολική εμφάνιση του χώρου των Εγκαταστάσεων.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με την υπογραφή της σύμβασης να ελέγξει τον υπάρχοντα εξοπλισμό και υποβάλει προς τον Δήμο έκθεση εντοπισμού ελλείψεων - βλαβών στις υποδομές και στον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό. Οι βλάβες που οφείλονται σε παλαιότητα του εξοπλισμού ή στην κακή κατάστασή του πριν την υπογραφή της σύμβασης, θα επιδιορθώνονται και το κόστος των επισκευών θα βαρύνει τον Δήμο. Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει τις εγκαταστάσεις μετά το πέρας της σύμβασης στην ίδια γενική κατάσταση στην οποία τις παρέλαβε.

Σε περίπτωση που ο Εργοδότης είτε δεν εκτελεί άμεσα τις παραγγελίες προμήθειας των ανταλλακτικών του εξοπλισμού είτε δεν εξασφαλίζει την έγκαιρη προμήθεια των λιπαντικών, ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για την τήρηση των ορίων εκροής του Πίνακα 1 της παρούσης ούτε και για την κάλυψη των αντίστοιχων σχετικών περιβαλλοντικών όρων της μονάδας.

3. ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

3.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Οι κανόνες που διέπουν τις υποχρεώσεις των επισκεπτών της εγκατάστασης θα αφορούν στα εξής:

- Πριν από κάθε επίσκεψη θα πρέπει να εξασφαλίζουν την ανάλογη άδεια επίσκεψης στο χώρο, από τους αρμόδιους του Φορέα Λειτουργίας, οι οποίοι και συντονίζουν την επίσκεψη με την ομάδα λειτουργίας.
- Προσέρχονται στο πλαίσιο του ισχύοντος ωραρίου λειτουργίας της μονάδας και συνοδεύονται πάντα από υπάλληλο της εγκατάστασης.
- Συμμορφώνονται με το καθεστώς των μέτρων ατομικής ασφάλειας.
- Συμμορφώνονται με τις ειδικές διατάξεις.
- Κοινοποιούν τα συμπεράσματα τις επίσκεψής τους.

Σε περίπτωση που ο επισκέπτης είναι αρμόδιο ελεγκτικό όργανο, δεν απαιτείται αδειοδότηση για την επίσκεψή του. Εν όψει όμως της επικείμενης έναρξης του ελέγχου επιβάλλεται να ενημερωθούν οι αρμόδιοι προϊστάμενοι του Φορέα Διαχείρισης.

Κατά τη χρονική περίοδο του 24ώρου που η εγκατάσταση είναι ανοικτή τα μέτρα ασφάλειας είναι ευθύνη του Αναδόχου.

Η ασφάλεια και φύλαξη της εγκατάστασης που αφορά κυρίως στην προστασία της έναντι κλοπής, βανδαλισμού πυρκαγιάς και καιρικών φαινομένων κατά τη χρονική περίοδο του 24ώρου που η εγκατάσταση είναι κλειστή είναι ευθύνη του εργοδότη.

3.2 ΑΤΟΜΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Η ατομική ασφάλεια και προστασία των εργαζομένων της εγκατάστασης επιδιώκεται με κανονισμούς και μέτρα που διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

1. Στους κανόνες που θεσπίζουν και διαμορφώνουν συγκεκριμένους τρόπους συμπεριφοράς, με στόχο να ελαχιστοποιηθούν οι κίνδυνοι για την δική τους ασφάλεια.
2. Στο συγκεκριμένο εξοπλισμό που χρησιμοποιείται προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η ασφάλεια έναντι ατυχήματος.

4. ΕΚΘΕΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ο ανάδοχος θα συμπληρώνει όλα τα προαναφερθέντα έντυπα ελέγχου και συντήρησης, τα οποία θα τηρούνται στους αντίστοιχους φακέλους στο χώρο των εγκαταστάσεων

και θα είναι διαθέσιμα για κάθε έλεγχο από τον Δήμο αλλά και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.

Σε τριμηνιαία βάση ο Ανάδοχος θα προετοιμάζει έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει:

- Τα προαναφερθέντα έντυπα
- Πίνακα με την κατανάλωση και το κόστος χημικών.
- Παραγόμενες ποσότητες παραπροϊόντων.
- Διορθωτικές ενέργειες της λειτουργίας και αποτελέσματα αυτών.
- Ενέργειες συντήρησης που πραγματοποιήθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς.
- Διοικητικές ενέργειες που αφορούν στη λειτουργία, όπως υγειονομικοί έλεγχοι και έκτακτοι έλεγχοι.

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη σύνταξης οποιασδήποτε έκθεσης, εγγράφου απαιτηθεί από αρμόδιες αρχές (ΥΠΕΧΩΔΕ, Δ/νση Υγείας κλπ.) για οποιαδήποτε χρονική περίοδο εντός της διάρκειας ισχύος της σύμβασης.

Στο τέλος της χρονικής περιόδου της σύμβασης ο ανάδοχος θα συντάξει συγκεντρωτική έκθεση στην οποία θα καταδεικνύεται η συνολική λειτουργία των εγκαταστάσεων και η ικανοποίηση των περιβαλλοντικών όρων αφενός και αφετέρου η αποτελεσματική συντήρηση του εξοπλισμού (αρχική κατάσταση εξοπλισμού, ενέργειες συντήρησης/επιδιόρθωσης και τελική κατάσταση).

Οι τριμηνιαίες εκθέσεις θα φυλάσσονται στα αρχεία του Αναδόχου, σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης του και θα φυλάσσονται στο χώρο διοίκησης της εγκατάστασης.

Για την εκπόνηση των παραπάνω, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο λειτουργίας-ημερήσιο δελτίο, στο οποίο θα καταγράφονται εκτός από τις εργασίες λειτουργίας και συντήρησης και όλα τα έκτακτα ή δυσμενή περιστατικά που αντιμετωπίστηκαν. Επίσης, ο Ανάδοχος οφείλει να καταγράφει με κατάλληλο τρόπο όλα τα πρωτογενή στοιχεία που αφορούν στις παραπάνω δραστηριότητες και ακολούθως να τα επεξεργάζεται και αξιολογεί με κατάλληλες στατιστικές μεθόδους. Όλα τα πρωτογενή και επεξεργασμένα στοιχεία θα φυλάσσονται στο χώρο διοίκησης της εγκατάστασης, για όλη τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης, υπό ηλεκτρονική και έντυπη μορφή και θα τίθενται στη διάθεση κάθε αρμόδιας υπηρεσίας, όταν αυτό απαιτηθεί.

5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η εκπαίδευση και επιμόρφωση θα αφορά όλες τις ειδικότητες του απασχολούμενου προσωπικού και θα επιλέγεται για κάθε ειδικότητα εργαζομένου ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας, το επίπεδο των γνώσεων του και την εμπειρία του.

Η εκπαίδευση των εργαζομένων θα αρχίσει αμέσως μετά την πρόσληψη τους, όπου θα ενημερωθούν για τα καθήκοντά τους, τις ιδιαιτερότητες των εκτελούμενων εργασιών τους και για τους κινδύνους που ενδέχεται να παρουσιασθούν κατά την εργασία.

Στη συνέχεια, θα πρέπει να εκπαιδεύονται κατά τακτά χρονικά διαστήματα, με βάση συγκεκριμένο πρόγραμμα που θα διαθέτει ο Ανάδοχος, το οποίο θα δημιουργηθεί βάσει των αναγκών του προσωπικού, τα λειτουργικά προβλήματα που αντιμετωπίζονται κτλ. Στα θέματα εκπαίδευσης μεταξύ άλλων θα περιλαμβάνονται:

- Τα καθήκοντα και τις ορθές πρακτικές κατά την εργασία και το χειρισμό μηχανημάτων, εργαλείων κλπ.
- Το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο
- Την περιβαλλοντική παρακολούθηση
- Τα μέτρα ασφάλειας που πρέπει να λαμβάνονται κατά την εργασία και τα σχετικά μέτρα διάσωσης
- Η σωστή χρήση των σχετικών Μέσων Ατομικής Προστασίας (πχ. αναπνευστικών συσκευών) σύμφωνα και με τη Οδηγία 89/656/ΕΟΚ
- Η τήρηση της ατομικής υγιεινής και η εφαρμογή Πρώτων Βοηθειών
- Οι βλαπτικοί παράγοντες στους οποίους ενδέχεται να εκτεθούν, οι ενδεχόμενες επιπτώσεις στην υγεία τους και τα μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης τους
- Οι διαδικασίες ασφαλούς εργασίας.

ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί μητρώο με τις εκπαιδεύσεις του προσωπικού που λαμβάνουν χώρα και να μπορεί να τις αποδεικνύει μέσω των αντίστοιχων πιστοποιητικών εκπαίδευσης.

Ο Συντάξας

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ
M.Sc ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε
Πάργα 24/10/2017
Ο προϊστάμενος Τ.Υ.Δ. ΠΑΡΓΑΣ

ΓΙΩΡΓΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ
M.Sc ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ